

# Dr. Radványiné Varga Andrea: Öncejllesztési terv

2016. május 10.

## 1. Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés összeglzése

### 1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

#### *Kiemelkedő területek*

- Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelenő célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal.
- A célok meghatározásánál együttműködik munkatársaival, figyelembe veszi az intézmény sajátosságait. (gimnáziumi képzés, szakképzés, speciális osztályok működtetése)
- A tehetségfejlesztést az intézményben kiemelt területeként kezeli irányító munkájában. (Regisztrált tehetségpont)
- Az intézmény hangsúlyt fektet a tanulók környezettudatos nevelésére, valamint ösztönzi tanulóit az egészséges életmódra. (ÖKO iskola)

#### *Fejleszthető területek*

- A mérés-értékelés eredményeinek felhasználása az egyéni fejlesztésben részben jelenik meg a dokumentumokban.
- A tanulók tantárgyi értékelése részben egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet részben minden pedagógus betart.

### 2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

#### *Kiemelkedő területek*

- Rendszeresen nyomon követi a közoktatásban zajló folyamatokat, ezekhez igazodó programot dolgoz ki. (pl. Intézményi profiltisztítás)
- A vezetői pályázatában szereplő célok megvalósítása érdekében határozott lépéseket tesz. A megvalósítás során figyelembe veszi a megváltozott körülményeket, ezekhez igazodni képes.
- A vezetőtársak között arányos munkamegosztást működtet, mely nagy mértékben segítette az intézmény átalakítását, a szakközépiskola, szakiskola leválását.
- A munkafolyamatok tervezésénél meghallgatja és figyelembe veszi munkatársai véleményét.
- Az intézményi sajátosságokat figyelembe véve teret biztosít kollégái számára a szakmai fejlődésre. (Pályázatok támogatása, továbbképzések, Öko iskola stb.)

#### *Fejleszthető területek*

Nincsenek.

### **3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása**

#### *Kiemelkedő területek*

- Pedagógiai és vezetői kommunikációját folyamatosan fejleszti.
- Szakmai tevékenysége, publikációi segítik a tehetségfejlesztést, s egyben szakmai megújulást is jelentenek.
- Részt vesz konferenciákon, versenyek zsűrizésében, képzéseken. Az itt szerzett tapasztalatokat munkatársaival megosztja. (egyetemi képzések, pedagógus pályamodell, PSZE, PÉM stb.)
- Naprakész információkkal rendelkezik az intézményében folyó oktató-nevelő munkáról.
- Naprakész információkkal rendelkezik az oktató-nevelő munkával kapcsolatos változásokról. A vezetői pályázatát rendszeresen felülvizsgálja, annak megvalósulását ellenőrzi. S az új elvárásokat beépíti intézményi vezetői munkájába. (Önreflexió, Mesterprogram)
- Az önértékelés új módszereit és eszközeit, ismeri, s hatékonyan alkalmazza vezetői munkájában. (4D modell, Gant diagram)
- Az önreflexió során felülvizsgálja, elemzi egy-egy tevékenységét, döntését, intézkedését, módszerét, azok eredményeit, következményeit, szükség esetén változtat.
- Kidolgozza a célokat, a cselekvési sorrendeket és az erőforrásokat összefogó éves tervet.

#### *Fejleszthető területek*

Nincsenek

### **4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása**

#### *Kiemelkedő területek*

- Tevékeny elősegítője, mozgatója az intézményi pályázatoknak. A pályázatok az intézményi sajátosságokhoz kapcsolódnak, elősegítik a tanulási környezet javítását, a tanulási folyamatok támogatását. („Alattad a Föld, feletted az ég...”; Én és a tudomány pályázat; nemzetközi projekt Németországgal; Öko-iskola)
- Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket, s ebben önmaga is elől jár. • A vezetői feladatokat arányosan megosztja a vezetőtársakkal.
- A munkaközösségek az intézményen belül meghatározott feladatok szerint aktívan működnek. Ezek tapasztalatait és jól működő gyakorlatait beépíti a munkatervekbe.
- Aktív irányítója és résztvevője az intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításának és működtetésének. • Inspirálója és támogatója a tantestületben kialakuló erős kohézióknak.

#### *Fejleszthető területek*

- Igényként felmerül az e-napló használata, mint az információáramlás és hatékony kapcsolattartás eszköze kollégákkal, szülőkkel.

### **5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása**

#### *Kiemelkedő területek*

- Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, tisztában van ezek következményével. • Munkájában megjelenik a tervező, elemző, értékelő és visszacsatoló (PDCA) szemlélet.
- A törvényi előírásoknak megfelelő, naprakész és precíz dokumentáció kíséri munkáját.
- A tantestületet tájékoztatja a jogszabályi változásokról, felhívja a pedagógusok figyelmét az őket érintő kérdésekre, ezekre hatékonyan reagál (pedagógus életpálya, intézményi profiltisztítás)
- Ügyel az iskola honlapján megjelenő tartalmak időszerűségére, az intézményi dokumentumok, információk frissen tartására, s a jogszabályi előírásokat betartja.
- Hatékonyan képviseli iskoláját az intézménye különböző partnereivel való kapcsolataiban.
- Az intézmény jövőjének biztosítása érdekében széleskörű kapcsolatokat épít és ápol a fenntartóval, Oroszlány Önkormányzatával, a szülői közösséggel, valamint a szomszédos települések intézményeivel is.

Fejleszthető területek

Nincsenek.

## 2. Fejlesztési projektek

### 2.1. A mérés-értékelés eredményeinek felhasználása az egyéni fejlesztésben részben jelenik meg a dokumentumokban.

#### **A probléma rövid bemutatása:**

Kialakult rend szerint, már évek óta megszokott módon folyik az iskolában a mérés-értékelés, így kevésbé jelenik meg a dokumentumainkban.

A külső és a belső mérés-értékelés (pl. a kompetencia-mérés, a belső vizsgák) eredményeit kevésbé veszi figyelembe a tantestület a tanulók egyéni fejlesztése során. Jelenleg az egyéni fejlesztés alapja a tanulmányi előmenetel (szerzett érdemjegyek) és az esetleges szakértői vélemény. Mindez kevésbé jelenik meg az iskolai dokumentumokban (a pedagógiai programban szerepel, az tanév végi igazgatói beszámolóban nem kap kellő hangsúlyt).

#### **A cél megfogalmazása:**

Már az idei tanévben hangsúlyt kell fektetni a mérés- értékelés során levont következtetések megfogalmazására, melynek meg kell jelennie a 2015/2016-os tanév igazgatói beszámolójában. Ez a helyzetértékelés nyújt alapot a következő tanév egyéni fejlesztési terveinek a kidolgozásához.

#### **A cél elérését segítő feltételek:**

Mérés- értékeléssel foglalkozó szaktanácsadó az igazgató és szakvizsgázott mérés-értékelési szakember az általános igazgató-helyettes. A kompetencia- mérés és a belső vizsgák még a tanévben előttünk álló feladatok.

#### **A cél elérését segítő módszerek:**

Belső képzés tartása a kollégák számára, külső szaktanácsadók bevonása.

A kapott eredmények szakavatott kiértékelése és beépítése a következő tanév feladatai közé. Pontos dokumentáció készítése.

**Sikerkritériumok:**

Minél több mérés- értékelési módszer megjelenése, a kapott eredmények megjelenése a tanulási- tanítási folyamatban, az egyéni fejlesztés dokumentumainkban.

**Cél elérésének időtartama:**

Folyamatos. A következő tanév munkaterve ill. az idei és a jövő évi igazgatói beszámoló ennek jegyében készül.

## **2.2. A tanulók tantárgyi értékelése részben egyértelmű követelmények és szempontok szerint történik, amelyet részben minden pedagógus betart.**

**A probléma rövid bemutatása:**

A gimnázium munkaközösségein belül meghatározott, főként az adott szakterület érettségi követelményeire épülő értékelési rendszer működik a tanév közben és a tanév végén adott érdemjegyek esetén, a belső vizsgák szervezésénél. A munkaközösségek értékrendjében, követelménytámasztásában van eltérés.

**A cél megfogalmazása:**

A gimnázium értékrendjének egységesítése, a használt értékelési módok közelítése, figyelembe véve a szaktárgyi specialitásokat.

**A cél elérését segítő feltételek:**

Az érettségi, a kerettantervi követelmények törvényi változásai kellő keretet adnak az iskolai értékelési rendszer újragondolásához. A tantestület minden tagja készít fel középszintű érettségire, 13 fő érettségi elnök és emeltszinten érettségiztet a szaktárgyaiból.

**A cél elérését segítő módszerek:**

Külső, belső továbbképzések, konferenciák, fórumok. A tantestületi értekezleteken történő tudásmegosztás. A munkaközösségek közötti nagyobb kooperáció.

**Sikerkritériumok:**

Az iskolai értékelést egységesen használó pedagógusok számának növekedése. Az értékelést objektív, standard rendszerként megélő diákok és szülők számának növekedése.

**Cél elérésének időtartama:**

Folyamatos.

## **2.3. Igényként felmerül az e-napló használata, mint az információáramlás és hatékony kapcsolattartás eszköze kollégákkal, szülőkkel.**

**A probléma rövid bemutatása:**

A gimnázium rendelkezett a 2011/ 2012-es és a 2012/ 2013-as tanévben e- naplóval. AROMO- naplót használtunk, amelyért tanévenként fizettük ki a térítési díjat. 2013. szeptemberétől erre és az ingyenes programra sem kapott lehetőséget az iskola.

**A cél megfogalmazása:**

Az e- napló újból történő bevezetése.

**A cél elérését segítő feltételek:**

A tantestület, a szülők, a tanulók igénye.

**A cél elérését segítő módszerek:**

**Sikerkritériumok:**

Az e- napló ismételt működése.

**Cél elérésének időtartama:**

Bízunk benne, hogy a következő tanévekben teljesül.